



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สำนักงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา โทร. ๐-๕๖๔๙ - ๑๘๐๙ ต่อ ๒

ที่ ขน ๕๒๒๐๑/๑๖ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๙.๒๘ ซึ่งผลคะแนน
อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม นั้น

เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา พบว่ามีข้อบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไข เพื่อขับเคลื่อนมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สำหรับรับการตรวจประเมินในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามรายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ
ของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


ส.อ. 
(รัฐพงษ์ แสนดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา/ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสาวจุฑามาศ เนตรวิจิตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา/ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางนฤทร ภิญโญ)
รองปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

พ.อ.ต. 
(ถนอม ทองวงศ์ษา)
ปลัดเทศบาล


(นายชาติรีกาล สกุลสุริยะ)
นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลคู้งสำเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและเกิดความยั่งยืน จำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการอย่างรอบด้านและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยอาจสรุปภาพรวมแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน แบ่งออกได้เป็น ๓ ด้าน (three-pronged approach) ดังนี้

๑) ด้านการเสริมสร้างทัศนคติค่านิยม (education) ในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (participation) ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับอันตรายของการทุจริต และค่านิยมที่เน้นการพึ่งพาระบบอุปถัมภ์ในสังคม

๒) ด้านการป้องกันการทุจริต (prevention) และการป้องปรามการทุจริต (corruption deterrence) ดำเนินการผ่านมาตรการป้องกันการทุจริตรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการประเมิน ITA การเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตประเด็นต่าง ๆ และการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน เป็นต้น

๓) ด้านการปราบปรามการทุจริต (suppression) อันเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงพัฒนาให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น จุดมุ่งหมายหลักของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือการประเมิน ITA คือ การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ โดยใช้ขั้นตอนและกระบวนการประเมินผลมาเป็นวิธีการในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของหน่วยงานที่เข้า ร่วมการประเมิน เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการอันจะเป็นการอุดช่องว่างของการทุจริต รวมถึงเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ยุทธศาสตร์หรือ แผนระดับต่าง ๆ ได้กำหนดไว้ อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และลดโอกาสการทุจริตและ ประพฤติมิชอบให้ลดน้อยลง

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลคู้งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐต้องผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) เทศบาลตำบลคู้งสำเภา จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวมาประกอบการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ที่ได้กำหนดไว้

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๙.๒๘ ซึ่งผลคะแนนอยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๔๒ คะแนน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐.๐๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐.๐๐
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๘๓
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๗ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็น ๗ ประเด็นดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๒	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่บบนเพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑ ๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐.๐๐
e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๑๐๐.๐๐
e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสื่บบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐.๐๐
e๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐.๐๐
e๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๑๐๐.๐๐
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐.๐๐
e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐
e๖	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๖	Q&A	๑๐๐.๐๐

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
๑๐๐	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่คอยเฝ้าทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๐๑	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๐๒	หน่วยงานท่านการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
i๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๖	หน่วยงานของท่านการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๐๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๕๐.๐๐

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
i๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มาน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติ มิชอบมาน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้
๑๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบมาน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่านสามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มาน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ของท่านมาน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๖	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพพบว่า หน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๗ ตัวชี้วัด ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรับผิดชอบต่อหน้าที่ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต รวมทั้งได้เปิดเผยแผนพัฒนาเทศบาล รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง ดังนั้นเพื่อให้กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อให้บริการประชาชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรักษามาตรฐานเอาไว้	๑. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงานและการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด	๑. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกรับทราบ ๓. จัดทำประกาศเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจบนเว็บไซต์หลักของเทศบาล	ทุกส่วนราชการ	ไตรมาส ๑ -๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่งปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service พบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีการให้บริการได้ดี ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีเรื่องเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มีการรายงานข้อมูลสถิติ การให้บริการ มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ดังนั้นเพื่อให้การให้บริการและระบบ E-Service มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ความจึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรักษามาตรฐานเอาไว้	๑. จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน และช่องทางที่สามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ๒. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ	๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน และต้องจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการโดยสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจนและมีช่องทางที่สามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ๒. ประชุมทุกส่วนราชการเพื่อวางแผนในการพัฒนารูปแบบและช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-Service ที่ทันสมัย ครบทุกกระบวนการงาน	ทุกส่วนราชการ	ไตรมาส ๑ -๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่วิธีปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
<p>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>จากผลคะแนนประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๙ ตัวชี้วัด ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานและปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภาให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรักษามาตรฐานเอาไว้</p>	<p>ประชุมซักซ้อมแนวทางการการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานและปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑. จัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของเทศบาลฯ ตาม แนวทางที่ ป.ป.ช. กำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลาย เช่น Website Facebook ฯลฯ ๒. ควรมีช่องทาง ในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม ๓. ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการพบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีระบบควบคุม การตรวจสอบ การขอยืมทรัพย์สินของเทศบาลไปใช้อย่างถูกต้อง ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นเพื่อให้กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงควรรักษามาตรฐานเอาไว้	๑. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุ และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๓. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. จัดทำมาตรการแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนักปลัดเทศบาล	ไตรมาส ๑ -๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่งปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
<p>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>จากผลคะแนนประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด และมีข้อคำถามที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ ไม่มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง มีประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดเผยอย่างโปร่งใส แต่ในส่วนของรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดูลงข้อมูลไม่ครบถ้วนขาดรายละเอียดไป ๑ รายการ เนื่องจากขาดข้อมูลงบประมาณ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างและราคากลางในแถวที่ ๓๐๕ จึงมีองค์ประกอบไม่ครบตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ๐๓๗ ผลการจัดซื้อจัดจ้างแถวที่ ๓๐๕ ขาดข้อมูลงบประมาณ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างและราคากลางส่งผลให้ได้รับคะแนน ๕๐.๐๐ ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงควรตรวจสอบรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในส่วนของข้อมูลควรลงรายละเอียดให้ครบทุกรายการ</p>	<p>ควรประชุมชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกรอกข้อมูลแบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>	<p>ประชุมชี้แจงกรมการจัดทำรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ โดยร่วมกันวางแผนการลงข้อมูลในแบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ครบถ้วน</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง</p>	<p>ไตรมาส ๑ -๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
<p>(๖) กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล</p>	<p>จากผลคะแนนประเด็นที่ ๖ กระบวนการ ควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลพบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบล คุ่งสำเกา มีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๗ ตัวชี้วัด ไม่มีข้อคำถามใดที่มี คะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคุ่งสำเกา ไม่มีผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ไม่มีผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ ในส่วนของการบริหารงาน บุคคลในหน่วยงานไม่มีการให้หรือรับ สินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง มีการจัดทำ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี จัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งมีการ ชับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน และ เปิดเผยให้สาธารณชนได้รับทราบอย่าง โปร่งใส</p> <p>ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงควรรักษามาตรฐานเอาไว้</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. จัดให้มีมาตรการไม่ให้มีการให้หรือรับ สินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำนโยบายหรือแผนการ บริหาร ทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลและ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการ ทราบ ๒. จัดทำประกาศมาตรการไม่ให้มี การให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับ การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือ เลื่อนตำแหน่งและประชาสัมพันธ์ ให้ทุกส่วนราชการทราบ 	<p>สำนัก ปลัดเทศบาล</p>	<p>ไตรมาส ๑ -๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
<p>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>จากผลคะแนนประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลคิ่งสำเภามีคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๑๖ ตัวชี้วัด ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภาให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภาส่งผลให้บุคลากรในหน่วยงานเชื่อมั่นว่าสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ในระดับดีมาก</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ งานหรือการให้บริการ</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/ กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ไตรมาส ๑ -๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่วิธีปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (ต่อ)	<p>ในส่วนของช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เทศบาลตำบลคู่งสำเภาสได้ปฏิบัติตามแนวทางและได้เปิดเผยให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างโปร่งใส</p> <p>ดังนั้นเพื่อให้กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงควรดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรักษามาตรฐานเอาไว้</p>				